ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑

.....

ตามที่ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้สามารถดำเนินการตามโครงการและเพื่อให้สามารถจ่ายจากเงิน หมวดค่าใช้สอย เพื่อลดช่องว่างทางการคลังให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒,๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๘

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒,๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศเปิดเผยให้ประชาชนทราบรายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายไชยา จิตพิมพ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิทธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 4 เดือน มกราคม พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า	ฉบับแรก	0.00	ค่าใช้จ่ายในการเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าเพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าตามมาตรา 4 (1) แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับใบอนุญาตต่างๆ เช่น ใบอนุญาตเจาะบ่อบาดาลหรือใช้น้ำบาดาล และใบอนุญาตอื่นๆ รวมทั้งค่าใช้จ่ายลักษณะเดียวกันที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายในการเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา 4 (1) แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484

1.หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถเบิกจ่ายได้อย่างถูกต้อง
การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 28

(ลงชื่อ) .....
(นายมณี พาระวงษ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ 4 เดือน มกราคม พ.ศ.2564

สำเนาถูกต้อง
(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาววิราวรรณ ชมภูเลิศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 4 เดือน มกราคม พ.ศ.2564

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายไชยา จิตพิมพ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 4 เดือน มกราคม พ.ศ.2564

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายไชยา จิตพิมพ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ .....เดือน .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรบุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒

.....

ตามที่ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้สามารถดำเนินการตามโครงการและเพื่อให้สามารถจ่ายจากเงิน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อลดช่องว่างทางการคลังให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศเปิดเผยให้ประชาชนทราบ รายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565
องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม
แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังบ้านหาดกวน หมู่ที่ 5	ฉบับแรก	100,000.00	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง สายจากสะพานบ้านหาดกวน – ห้วยหนองเข็ง ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 160.00 เมตร สูงเฉลี่ย 0.50 เมตร พร้อมลงลูกรังพื้นทางหนาเฉลี่ย 0.20 เมตร ตามแบบ อบต.ไชยบุรีกำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 199	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง สายจากสะพานบ้านหาดกวน – ห้วยหนองเข็ง ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 350.00 เมตร สูงเฉลี่ย 0.70 เมตร พร้อมลงลูกรังพื้นทางหนาเฉลี่ย 0.20 เมตร ตามแบบ อบต.ไชยบุรีกำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 199
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนดู่	ฉบับแรก	100,000.00	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารสนามเด็กเล่น พร้อมมุงหลังคา ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 15.00 เมตร ตามแบบ อบต.ไชยบุรีกำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 347	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารสนามเด็กเล่น พร้อมมุงหลังคา ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 9.00 เมตร ตามแบบ อบต.ไชยบุรีกำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 347

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

1.หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง) 1.เนื่องจากได้รับแจ้งจากผู้นำหมู่บ้านว่าจุดเริ่มต้นของโครงการอยู่ใต้สะพานข้ามแม่น้ำสงคราม บ้านหาดกวน - บ้านอุ่มไผ่ ซึ่งการสำรวจใต้สะพานดังกล่าวไม่มีแนวที่เป็นถนนซึ่งหากดำเนินการก่อสร้างถนนลูกรัง เมื่อถึงหน้าน้ำท่วมสูงจะทำให้น้ำกัดเซาะถนนลูกรังพังทลายลงได้ ดังนั้นทางหมู่บ้านจึงได้มีมติประชุมประชาคมเลื่อนจุดเริ่มต้นไปยังบริเวณที่เป็นแนวถนนเดิม 2.เนื่องจากงานก่อสร้างดังกล่าวเป็นโครงสร้างที่ต้องใช้วัสดุเหล็กเป็นหลัก ซึ่งปัจจุบันวัสดุนั้นมีการผันผวนตามอัตราตัวแปรต่างๆ เช่น ค่าน้ำมัน ค่าขนส่ง เป็นต้น เป็นเหตุให้ราคากลางสูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ จึงได้ปรับแบบก่อสร้าง และประมาณราคาก่อสร้างใหม่โดยใช้งบประมาณเท่าเดิม
การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 29

(ลงชื่อ) .....
(นายมณี พาระวงษ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ) .....
(นางสาววิราวรรณ ชมภูเลิศ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น .....
.....

(ลงชื่อ) .....
(นายไชยา จิตพิมพ์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี
วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

สำเนาถูกต้อง
(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญสมัยที่ 3/2565 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 29 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑

.....

ตามที่ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ),หมวดค่าใช้สอย เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒,๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๖ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายไชยา จิตพิมพ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2564
องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม
โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		880,760.00	751,880.00	80,000.00 (-)	671,880.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า	0.00	80,000.00 (+)	80,000.00	องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี ได้ดำเนินการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่า เพื่อดำเนินการตามโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ฯ (งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี 2565) รวมถึงโครงการงานสาธารณูปโภคต่างๆของ องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี โดยในการรับใบอนุญาตจะต้องได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้จึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่

1.หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่า
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(ลงชื่อ) .....

(นายมณี พาระวงษ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ 29 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2564

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น .....
.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาววิราวรรณ ชมภูเลิศ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 29 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2564

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น .....
.....

(ลงชื่อ) .....

(นายไชยา จิตพิมพ์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี
วันที่ 29 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2564

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น .....
.....

(ลงชื่อ) .....

(นายไชยา จิตพิมพ์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี
วันที่ 29 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2564

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒

.....

ตามที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒,๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน มกราคม พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,365,860.00	1,853,760.00	15,000.00	1,838,760.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะผู้บริหาร		0.00	15,000.00	15,000.00	เนื่องจากจัดซื้อโต๊ะผู้บริหารเพื่อใช้ในห้องทำงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี / เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว คุณลักษณะ 1 ชุด มี 3 ชิ้น ประกอบด้วยโต๊ะผู้บริหาร ตู้ข้างวางเอกสาร/คอมฯ ตู้ฉิ้นชัก โครงสร้างทำจากไม้เคลือบพ่นด้วยแลคเกอร์ มีถาดเก็บของ สามารถเลื่อนเข้า - ออกได้
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,365,860.00	1,838,760.00	4,500.00	1,834,260.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ผู้บริหาร		0.00	4,500.00	4,500.00	เนื่องจากจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหารเพื่อใช้ในห้องทำงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี / เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว คุณลักษณะ พนักพิงเป็นหนัง PU สามารถปรับระดับได้ ที่นั่งปรับระดับสูง - ต่ำ ขาอลูมิเนียม 5 แฉก มีล้อ ท้าวแขนทำจากพลาสติกขึ้นรูป

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรบุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากจัดซื้อโต๊ะผู้บริหารและเก้าอี้ผู้บริหารเพื่อใช้ในห้องทำงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวนิตยา บุตรบุรี)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 17 เดือน มกราคม พ.ศ.2565

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาววิราวรรณ ชมภูเฉิด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 17 เดือน มกราคม พ.ศ.2565

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายไชยา จิตพิมพ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 17 เดือน มกราคม พ.ศ.2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 17 เดือน มกราคม พ.ศ.2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2565 ครั้งที่ ..... 1 ..... เมื่อวันที่ 10 เดือน มกราคม พ.ศ.2565

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓

.....

ตามที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดค่าใช้สอย,หมวดงบกลาง เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 3 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬา	240,000.00	240,000.00	240,000.00 (-)	0.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		260,460.00	163,486.44	240,000.00 (+)	403,486.44	เนื่องจากโอนไปตั้งจ่ายโครงการเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในชุมชนด้วยชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) เพื่อคัดกรองผู้มีความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากโอนไปตั้งจ่ายโครงการเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในชุมชนด้วยชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) เพื่อคัดกรองผู้มีความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวนิตยา บุตรบุรี)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 3 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาววิราวรรณ ชมภูเลิศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 3 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายไชยา จิตพิมพ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 3 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 3 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๔

.....

ตามที่ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดค่าใช้สอย,หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่...23...เดือน..มีนาคม..พ.ศ..2565...

องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายก อบต./สมาชิก อบต.	500,000.00	310,378.50	60,000.00 (-)	250,378.50	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการทัศนศึกษาดูงาน	200,000.00	200,000.00	60,000.00 (+)	260,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายก อบต./สมาชิก อบต.	500,000.00	250,378.50	200,000.00 (-)	50,378.50	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		260,460.00	87,192.44	200,000.00 (+)	287,192.44	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,034,280.00	574,260.00	26,000.00 (-)	548,260.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า		18,206.25	26,000.00 (+)	44,206.25	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

1.หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักงานปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....
(นางสาวนิตยา บุตรบุรี)
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี
วันที่ 23 เดือน มีนาคม พ.ศ.2565

2.หัวหน้าหน่วยงาน...กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....
(นายมณี พาระวงษ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ 23 เดือน มีนาคม พ.ศ.2565

3.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น .....
.....

(ลงชื่อ) .....
(นางสาววิราวรรณ ชมภูเอิศ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 23 เดือน มีนาคม พ.ศ.2565

4.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น .....
.....

(ลงชื่อ) .....
(นายไชยา จิตพิมพ์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี
วันที่ 23 เดือน มีนาคม พ.ศ.2565

5. การอนุมัติ

5.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น .....
.....

(ลงชื่อ) .....
(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี
วันที่ 23 เดือน มีนาคม พ.ศ.2565

สำเนาถูกต้อง
(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

5.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

6. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๕

.....

ตามที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดค่าใช้สอย,หมวดค่าวัสดุ เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 8 เดือน เมษายน พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกอบต./สมาชิกอบต.	500,000.00	50,378.50	20,000.00 (-)	30,378.50	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		30,000.00	1,145.00	20,000.00 (+)	21,145.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกอบต./สมาชิกอบต.	500,000.00	30,378.50	30,378.50 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		50,000.00	1,046.34	30,378.50 (+)	31,424.84	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	90,000.00	43,600.00	30,000.00 (-)	13,600.00	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการลดอุบัติเหตุบนถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์		0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดอุบัติเหตุที่อาจจะเกิดขึ้นในช่วงเทศกาลสงกรานต์

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ และไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวนิตยา บุตรบุรี)
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี
วันที่ 8 เดือน เมษายน พ.ศ.2565

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวปาจรีย์ พลเสนา)
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 8 เดือน เมษายน พ.ศ.2565

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายไชยา จิตพิมพ์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี
วันที่ 8 เดือน เมษายน พ.ศ.2565

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 8 เดือน เมษายน พ.ศ.2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิริสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๔

.....

ตามที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดค่าใช้สอย,หมวดงบกลาง เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๖

.....

ตามที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดค่าครุภัณฑ์,หมวดค่าใช้สอย เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖,๒๗ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิทธาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี
เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๖

.....

ตามที่ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ),หมวดค่าใช้สอย เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 5 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมติดผนัง	133,000.00	38,000.00	22,000.00 (-)	16,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก		0.00	22,000.00 (+)	22,000.00	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊กให้คณะผู้บริหาร / มีคุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetoot
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมติดผนัง	133,000.00	16,000.00	10,000.00 (-)	6,000.00	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี		0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ให้คณะผู้บริหาร / คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมติดผนัง	133,000.00	6,000.00	6,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ		0.00	6,000.00 (+)	6,000.00	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เพื่อใช้ในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี / คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	90,000.00	13,600.00	2,900.00 (-)	10,700.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ		6,000.00	2,900.00 (+)	8,900.00	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เพื่อใช้ในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี / คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	90,000.00	10,700.00	6,400.00 (-)	4,300.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	ตู้เย็น		0.00	6,400.00 (+)	6,400.00	เพื่อจัดซื้อตู้เย็นไว้ใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี / ตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต มีคุณลักษณะดังนี้ 1.ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ 2.เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย 3.การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,034,280.00	471,590.00	50,000.00 (-)	421,590.00	ส้าเนาถูกต้อง (นางสาววีรนุช ประสิธิสาร) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		120,000.00	2,736.00	50,000.00 (+)	52,736.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,034,280.00	421,590.00	32,000.00 (-)	389,590.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		100,000.00	43,039.12	32,000.00 (+)	75,039.12	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		102,000.00	52,195.00	12,000.00 (-)	40,195.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		100,000.00	75,039.12	12,000.00 (+)	87,039.12	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		84,000.00	37,258.00	12,000.00 (-)	25,258.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		20,000.00	1,585.00	12,000.00 (+)	13,585.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊กพร้อมเครื่องพิมพ์ให้คณะผู้บริหารเพื่อใช้ในการทำงาน พร้อมจัดซื้อเครื่องพิมพ์และตู้เย็นไว้ใช้ใน
สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี และเนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 26,27

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวนิตยา บุตรบุรี)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 5 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2565

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

2.หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....

(นายมณี พาระวงษ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 5 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2565

3.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาววิราวรรณ ขมภูเลิศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 5 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2565

4.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายไชยา จิตพิมพ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 5 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2565

5. การอนุมัติ

5.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 5 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2565

5.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 2/2565 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 27 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565 และครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 28 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

6. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๗

.....

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงาน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ,หมวดค่าวัสดุ,หมวดค่าตอบแทน เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๗

.....

ตามที่ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง), ,หมวดค่าวัสดุ,หมวดค่าใช้สอย,หมวดเงินอุดหนุน เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๗

.....

ตามที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ),หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง),หมวดค่าวัสดุ,หมวดค่าใช้สอย,หมวดเงินอุดหนุน เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,026,530.00	1,194,780.00	400,000.00 (-)	794,780.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		140,000.00	38,080.00	400,000.00 (+)	438,080.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		86,400.00	45,530.00	15,000.00 (-)	30,530.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		30,000.00	0.00	15,000.00 (+)	15,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080.00	241,114.00	50,000.00 (-)	191,114.00	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		100,000.00	0.00	50,000.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080.00	191,114.00	50,000.00 (-)	141,114.00	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานการพาณิชย์	งานกิจการประปา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		80,000.00	8,739.00	50,000.00 (+)	58,739.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการประเพณีนมัสการพระธาตุท่าอุเทน	35,000.00	35,000.00	30,000.00 (-)	5,000.00	
แผนงานการพาณิชย์	งานกิจการประปา	งบดำเนินงาน	วัสดุอื่น		30,000.00	12,140.00	30,000.00 (+)	42,140.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟบ้านหาดกวน หมู่ที่ 5,13,14	50,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	178,000.00	63,660.00	50,000.00 (+)	113,660.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาเจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ สยามบรมราชกุมารี	50,000.00	50,000.00	40,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	178,000.00	113,660.00	40,000.00 (+)	153,660.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080.00	141,114.00	10,000.00 (-)	131,114.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		340,000.00	152,360.64	10,000.00 (+)	162,360.64	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		2,059,200.00	1,112,664.00	150,000.00 (-)	962,664.00	
แผนงานการพาณิชย์	งานกิจการประปา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		750,000.00	133,298.57	150,000.00 (+)	283,298.57	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		2,059,200.00	962,664.00	100,000.00 (-)	862,664.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดซื้อเครื่องเล่นกลางแจ้ง		0.00	100,000.00 (+)	100,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		2,059,200.00	862,664.00	200,000.00 (-)	662,664.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		120,000.00	27,466.00	200,000.00 (+)	227,466.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		2,059,200.00	662,664.00	60,000.00 (-)	602,664.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		130,000.00	0.00	60,000.00 (+)	60,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		2,059,200.00	602,664.00	85,000.00 (-)	517,664.00	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิทธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดนครพนม	400,000.00	199,826.87	85,000.00 (+)	284,826.87	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		2,059,200.00	517,664.00	50,000.00 (-)	467,664.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		100,000.00	16,272.12	50,000.00 (+)	66,272.12	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		300,000.00	300,000.00	2,000.00 (-)	298,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,446,120.00	364,170.00	2,000.00 (+)	366,170.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		300,000.00	298,000.00	20,000.00 (-)	278,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		50,000.00	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		300,000.00	278,000.00	30,000.00 (-)	248,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		80,000.00	27,284.00	30,000.00 (+)	57,284.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงาน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวนิตยา บุตรบุรี)
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี
วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2565

2.หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....

(นางสาววิราวรรณ ชมภูเลิศ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2565

3.หัวหน้าหน่วยงานกองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....

(นายมณี พาระวงษ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2565

4.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาววิราวรรณ ชมภูเลิศ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2565

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

5.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายไชยา จิตพิมพ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2565

6. การอนุมัติ

6.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวมาริสา ดวงลงค์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2565

6.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

7. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘

.....

ตามที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง),หมวดค่าครุภัณฑ์,หมวดเงินอุดหนุน เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรบุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘

.....

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงาน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ,หมวดค่าครุภัณฑ์ เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘

.....

ตามที่ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ),หมวดค่าครุภัณฑ์ เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน กรกฎาคมพ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		2,059,200.00	467,664.00	32,200.00 (-)	435,464.00	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ		0.00	32,200.00 (+)	32,200.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เนื่องจากขยายอาคารสำนักงานใหม่ / เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะเฉพาะสังเขป 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร 8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) (3)ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,000 บาท
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการจัดงานประเพณีบุญมหาชาติ (บุญผะเหวด)	50,000.00	50,000.00	30,000.00 (-)	20,000.00	สำเนาถูกต้อง (นางสาววีรนุช ประสิธิสาร) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์		0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับนักวิชาการศึกษาซึ่งมาบรรจุใหม่เพื่อใช้ในการทำงาน / เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
							สำเนาถูกต้อง (นางสาววีรนุช ประสิธิสาร) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาเจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร ฯ สยามบรมราชกุมารี	50,000.00	10,000.00	9,500.00 (-)	500.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง		0.00	9,500.00 (+)	9,500.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้ 1.เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3. ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี 4.พร้อมใบมีด
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		2,059,200.00	435,464.00	10,000.00 (-)	425,464.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	สว่านไร้สาย		0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสว่านไร้สาย (บัสเลส) กำลังไฟไม่ต่ำกว่า 18 โวลล์ จำนวน 1 เครื่อง
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		534,480.00	372,600.00	23,500.00 (-)	349,100.00	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ		0.00	23,500.00 (+)	23,500.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 13,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร 8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) (3) ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,000 บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		534,480.00	349,100.00	23,500.00 (-)	325,600.00	สำเนาถูกต้อง (นางสาววีรนุช ประสิธิสาร) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ		0.00	23,500.00 (+)	23,500.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 13,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร 8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) (3) ขนิดติดผนัง ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,000 บาท

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศเนื่องจากขยายอาคารสำนักงานใหม่ และจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับนักวิชาการศึกษาที่มาบรรจุใหม่เพื่อใช้ทำงาน อีกทั้งจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าและสว่านไร้สายเพื่อใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27

(ลงชื่อ) .....
(นางสาวนิตยา บุตรบุรี)
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี
วันที่ 19 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2565

สำเนาถูกต้อง
(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

2.หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศเนื่องจากขยายอาคารสำนักงานใหม่
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27

(ลงชื่อ) .....
(นางสาววิราวรรณ ชมภูเลิศ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 19 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2565

3.หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศเนื่องจากขยายอาคารสำนักงานใหม่
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27

(ลงชื่อ) .....
(นายมณี พาระวงษ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ 19 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2565

4.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางสาววิราวรรณ ชมภูเลิศ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 19 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2565

5.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นายไชยา จิตพิมพ์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี
วันที่ 19 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2565

สำเนาถูกต้อง
(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

6. การอนุมัติ

6.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 19 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2565

6.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2565 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 18 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

7. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวอมร สุวรรณมาโจ)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ 19 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2565

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๙

.....

ตามที่ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๙

.....

ตามที่ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ),หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๙

.....

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงาน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดค่าตอบแทน ,หมวดค่าครุภัณฑ์ เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๙

.....

ตามที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ),หมวดค่าครุภัณฑ์,หมวดเงินอุดหนุน,หมวดค่าใช้สอย เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖,๒๗ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการจัดงานประเพณีบุญมหาชาติ (บุญผะเหวด)	50,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะรับแขกชนิดโซฟา		0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	เพื่อจัดซื้อโต๊ะรับแขกเพื่อรับรองผู้มาติดต่อราชการ / โต๊ะรับแขกชนิดโซฟา จำนวน 1 ชุด
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการประเพณีนมัสการพระธาตุท่าอุเทน	35,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะรับแขกชนิดโซฟา		20,000.00	5,000.00 (+)	25,000.00	เพื่อจัดซื้อโต๊ะรับแขกเพื่อรับรองผู้มาติดต่อราชการ / โต๊ะรับแขกชนิดโซฟา จำนวน 1 ชุด
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		60,000.00	17,850.00	5,000.00 (-)	12,850.00	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิริสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		244,320.00	37,400.00	5,000.00 (+)	42,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	90,000.00	4,300.00	2,000.00 (-)	2,300.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		245,280.00	39,560.00	2,000.00 (+)	41,560.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		300,000.00	231,800.00	9,000.00 (-)	222,800.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานรูปตัว L		0.00	9,000.00 (+)	9,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานรูปตัว L จำนวน 1 ชุด
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		300,000.00	222,800.00	5,000.00 (-)	217,800.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงาน		0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		300,000.00	217,800.00	15,000.00 (-)	202,800.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ชั้นวางหนังสือพร้อมลิ้นชัก		0.00	15,000.00 (+)	15,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจัดซื้อชั้นวางหนังสือพร้อมลิ้นชัก จำนวน 1 ชุด
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		300,000.00	202,800.00	7,500.00 (-)	195,300.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้นวม		0.00	7,500.00 (+)	7,500.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจัดซื้อเก้าอี้นวมสำหรับผู้มาติดต่อราชการ จำนวน 5 ชุด
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	27,800.00	27,800.00	25,000.00 (-)	2,800.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ชุดโซฟารับแขก		0.00	25,000.00 (+)	25,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจัดซื้อชุดโซฟารับแขก จำนวน 1 ชุด
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,026,530.00	701,230.00	500,000.00 (-)	201,230.00	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิมนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าสำนักงาน		0.00	500,000.00 (+)	500,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้เพื่อเป็นการปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าสำนักงานให้มีพื้นที่สวยงาม / โดยการถมดินบริเวณหน้าสำนักงานพร้อมวางท่อระบายน้ำ
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		534,480.00	307,400.00	200,000.00 (-)	107,400.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างฐานพระพุทธรูป		0.00	200,000.00 (+)	200,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / โดยการก่อสร้างแท่นศาลพระภูมิและฐานองค์พระพุทธรูปบริเวณหน้าสำนักงาน
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		144,960.00	25,460.00	120.00 (-)	25,340.00	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		15,900.00	2,550.00	120.00 (+)	2,670.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) 1.เพื่อจัดซื้อโต๊ะรับแขกเพื่อรับรองผู้มาติดต่อราชการ 2. โอนเพิ่มงบประมาณเนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 ,27

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวนิตยา บุตรบุรี)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

2.หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) โอนตั้งเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานเนื่องจากขยายอาคารห้องสำนักงานใหม่เพื่อรองรับผู้มาติดต่อราชการ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ) .....

(นางสาววิราวรรณ ขมภูเลิศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

3.หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) โอนตั้งเป็นรายการใหม่เพื่อเป็นการปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าสำนักงานให้มีพื้นที่สวยงาม และเพื่อให้หน่วยงานมีฐานพระพุทธรูปประจำสำนักงาน

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ) .....

(นายมณี พาระวงษ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรบุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

4.หัวหน้าหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) โอนเพิ่มงบประมาณเนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวอมร สุวรรณมาโจ)

ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

5.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาววิราวรรณ ชมภูเลิศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

6.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายไชยา จิตพิมพ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

7.การอนุมัติ

7.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

7.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2565 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 29 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2565

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

8. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัด เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวนิตยา บุตรบุรี)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

9. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัด เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวอมร สุวรรณมาโจ)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรบุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๐

.....

ตามที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ),หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง),หมวดงบกลาง,หมวดค่าใช้สอย เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายตามโครงการประกวดหมู่บ้านธรรมนูญสุขภาพต้นแบบระดับตำบล	40,000.00	40,000.00	40,000.00 (-)	0.00	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการตำบลไชยบุรีเมืองสะอาด บ้านน่าอยู่ชุมชนสามัคคี	150,000.00	147,865.00	40,000.00 (+)	187,865.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		42,120.00	16,135.00	9,000.00 (-)	7,135.00	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการตำบลไชยบุรีเมืองสะอาด บ้านน่าอยู่ชุมชนสามัคคี	150,000.00	187,865.00	9,000.00 (+)	196,865.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		42,120.00	16,135.00	9,000.00 (-)	7,135.00	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการตำบลไชยบุรีเมืองสะอาด บ้านน่าอยู่ชุมชนสามัคคี	150,000.00	196,865.00	9,000.00 (+)	205,865.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิริสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		86,400.00	23,330.00	8,930.00 (-)	14,400.00	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการตำบลไชยบุรีเมืองสะอาด บ้านน่าอยู่ชุมชนสามัคคี	150,000.00	205,865.00	8,930.00 (+)	214,795.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		2,059,200.00	289,864.00	18,660.00 (-)	271,204.00	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการตำบลไชยบุรีเมืองสะอาด บ้านน่าอยู่ชุมชนสามัคคี	150,000.00	214,795.00	18,660.00 (+)	233,455.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		168,000.00	63,000.00	42,000.00 (-)	21,000.00	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการตำบลไชยบุรีเมืองสะอาด บ้านน่าอยู่ชุมชนสามัคคี	150,000.00	233,455.00	42,000.00 (+)	275,455.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		126,720.00	56,720.00	40,000.00 (-)	16,720.00	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการตำบลไชยบุรีเมืองสะอาด บ้านน่าอยู่ชุมชนสามัคคี	150,000.00	275,455.00	40,000.00 (+)	315,455.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิรนุช ประสิงสาง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,104,960.00	270,553.00	135,000.00 (-)	135,553.00	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการตำบลไชยบุรีเมืองสะอาด บ้านน่าอยู่ชุมชนสามัคคี	150,000.00	315,455.00	135,000.00 (+)	450,455.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินวิทยฐานะ		203,000.00	63,000.00	35,000.00 (-)	28,000.00	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการตำบลไชยบุรีเมืองสะอาด บ้านน่าอยู่ชุมชนสามัคคี	150,000.00	450,455.00	35,000.00 (+)	485,455.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายด้านการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน รายหัว)	357,000.00	66,300.00	42,410.00 (-)	23,890.00	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการตำบลไชยบุรีเมืองสะอาด บ้านน่าอยู่ชุมชนสามัคคี	150,000.00	485,455.00	42,410.00 (+)	527,865.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		126,720.00	16,720.00	930.00 (-)	15,790.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,026,530.00	201,230.00	930.00 (+)	202,160.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,365,860.00	606,740.00	18,000.00 (-)	588,740.00	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		80,000.00	56,540.00	18,000.00 (+)	74,540.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,365,860.00	588,740.00	120,000.00 (-)	468,740.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		260,460.00	85,767.44	120,000.00 (+)	205,767.44	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,365,860.00	468,740.00	50,000.00 (-)	418,740.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	178,000.00	76,347.00	50,000.00 (+)	126,347.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวนิตยา บุตรบุรี)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิงสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาววิราวรรณ ชมภูเลิศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายไชยา จิตพิมพ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิรนุช [illegible])

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๑

.....

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงาน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดค่าตอบแทน,หมวดค่าใช้สอย เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๑

.....

ตามที่ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดเงินอุดหนุน,หมวดค่าวัสดุ เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		300,000.00	190,050.00	20,000.00 (-)	170,050.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	70,000.00	4,808.00	20,000.00 (+)	24,808.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการแข่งขันกีฬาประเพณีแม่น้ำลองสีเกมส์	40,000.00	40,000.00	40,000.00 (-)	0.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		130,000.00	0.00	40,000.00 (+)	40,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....

(นางสาววิราวรรณ ชมภูเลิศ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิริสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

2.หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....

(นายมณี พาระวงษ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

3.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ตามเสนอทุกประการ .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาววิราวรรณ ชมภูเลิศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

4.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายไชยา จิตพิมพ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

5. การอนุมัติ

5.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวมาริสา ดวงลงค์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

5.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

6. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงปลัด เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวนิตยา บุตรบุรี)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

วันที่ 25 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2565

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๒

.....

ตามที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงาน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าวัสดุ หมวดค่าใช้สอย เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๒

.....

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงาน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดค่าครุภัณฑ์ เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๒

.....

ตามที่ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรีได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี หมวดค่าใช้สอย เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการใช้จ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ แล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดการโอนงบประมาณตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่.....20.....เดือน...กันยายน.....พ.ศ...2565.....
องค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	90,000.00	90,000.00	10,000.00 (-)	80,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		971,760.00	42,051.00	10,000.00 (+)	52,051.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โทรศัพท์ไร้สาย	3,500.00	3,500.00	3,500.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะเข้ามุม 3 ชิ้น ไม้ประดู่ จำนวน 1 ตัว		0.00	3,500.00 (+)	3,500.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ / เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเข้ามุม 3 ชิ้น ไม้ประดู่ จำนวน 1 ตัว
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	42,000.00	7,500.00 (-)	34,500.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะสีเหลี่ยมไม้ประดู่ จำนวน 1 ตัว		0.00	7,500.00 (+)	7,500.00	โอนตั้งรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสีเหลี่ยมไม้ประดู่ จำนวน 1 ตัว
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	50,000.00	50,000.00	8,900.00 (-)	41,100.00	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ		0.00	8,900.00 (+)	8,900.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm) สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้ มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	50,000.00	41,100.00	2,500.00 (-)	38,600.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง		0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	70,000.00	70,000.00	30,000.00 (-)	40,000.00	

ส้าเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์		0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษาและ	ค่าบำรุงรักษาและ	70,000.00	40,000.00	2,500.00 (-)	37,500.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA		0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการทัศนศึกษาดูงาน	200,000.00	19,425.00	18,000.00 (-)	1,425.00	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิ์สาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		60,000.00	4,394.00	18,000.00 (+)	22,394.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในโครงการกำจัดผักตบชวา จอกแหนและวัชพืช	30,000.00	30,000.00	20,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงานการพาณิชย์	งานกิจการประปา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		80,000.00	16,689.00	20,000.00 (+)	36,689.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	70,000.00	70,000.00	20,000.00 (-)	50,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	178,000.00	53,707.00	20,000.00 (+)	73,707.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		300,000.00	145,750.00	8,700.00 (-)	137,050.00	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิโธสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ		23,500.00	8,700.00 (+)	32,200.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกเหนือจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร 8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) (3) ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000 -24,000 บีทียู 3,000 บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์และชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		156,000.00	123,710.00	60,000.00 (-)	63,710.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		100,000.00	4,753.39	60,000.00 (+)	64,753.39	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นและเป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 และ ข้อ 27

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวนิตยา บุตรบุรี)
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี
วันที่.....20.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ...2565.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิธิสาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

2.หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศเนื่องจากขยายอาคารสำนักงานใหม่
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27

(ลงชื่อ) .....
(นางสาววิราวรรณ ชมภูเลิศ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....20.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ...2565.....

3.หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....
(นายมณี พาระวงษ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่.....20.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ...2565.....

4.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นายไชยา จิตพิมพ์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี
วันที่.....20.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ...2565.....

5. การอนุมัติ

5.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางสาวมาริสา ดวงสงค์)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยบุรี
วันที่.....20.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ...2565.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาววีรนุช ประสิทธิ์สาร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

5.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1/2565 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

6. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(นางสาววิราวรรณ ขมภูเลิศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....20.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ...2565.....

7. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวอมร สุวรรณมาโจ)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่.....20.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ...2565.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววีรนุช ประสิงสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน